Дальневосточный филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации»

КАФЕДРА ЕСТЕСТВЕННЫЕ И СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ

«ОДОБРЕНО»
Решением ученого совета
ДВФ ВАВТ
Минэкономразвития России
Протокол № 12 от «10» 06 2026 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор ДВФ ВАВТ
Минэкономразвития России
«10» 06 2026 г.
Е.Н.Дворцова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПОЛИТОЛОГИЯ»

Код и направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление»

Уровень квалификации выпускника - бакалавр

Форма обучения – очная

Год набора 2024

(Дисциплина по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01BE40AA18B33586A67145823C658CDC
Владелец: Дворцова Елена Николаевна
Действителен: с 14.05.2026 до 07.08.2027

г. Петропавловск-Камчатский

2026

Рабочая программа по дисциплине «Политология» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 970 от 12.08.2020 г. и Приказом Минобразования РФ № 245 от 06.04.2021 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», Приказа Минобрнауки России от 25.04.2025 № 384 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере науки и высшего образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» и учебным планом.

Составитель: Князькина Татьяна Анатольевна – канд. ист. наук, доцент, зав. кафедрой естественных и социально-гуманитарных наук «Дальневосточного филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации».

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Организационно-методический раздел	4
2.	Распределение часов дисциплины по формам и видам работ	5
3.	Структура и содержание теоретической части дисциплины	6
4.	Структура и содержание практической части дисциплины	7
5.	Промежуточная аттестация	11
6.	Методические указания по освоению дисциплины	13
7.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	15
8.	Перечень информационных технологий и программного обеспечения	21
9.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	22
10.	Библиографический список	23
11.	Лист внесения изменений в рабочую программу учебной дисциплины	26

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Рабочая программа дисциплины «Политология» разработана для обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление», в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению.

Данная дисциплина входит в блок дисциплин по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Место дисциплины в структуре ОПОП

Изучение дисциплины по учебному плану предусмотрено на 1 курсе в 1 семестре.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачётных ед. 108 ч. из них:

- лекционные занятия - 18 ч.;
- практические занятия - 18 ч.,
- самостоятельная работа студентов 72 ч.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Политология» является получение студентами начального политического образования, приобретение способности рационально – критически осмысливать политические явления и процессы, свободно самоопределяться в условиях политического выбора, а также усваивать азы кодекса политического поведения и волеизъявления, присущего демократически организованному обществу.

Задачи изучения дисциплины - изучение закономерностей развития системы политических отношений в обществе, формирование теоретических знаний о субъектах политического процесса, основных общественных институтах, связанных со сферой властных отношений, развитие умений, необходимых для рационально-критического анализа политических явлений, выявления их природы и взаимозависимостей с другими элементами системы общественных отношений, формирование навыков по прогнозированию тенденций политического развития, формирование у студентов мировоззренческой и политической культуры, в том числе культуры гражданственности, патриотизма, социальной и политической активности.

В результате изучения данной дисциплины у студентов формируются следующие компетенции.

Перечень
сформированных компетенций в процессе освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУН)	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных	**ИД-21$_{УК-1.}$** Понимает механизмы власти и властные отношения, анализируя социально-политические процессы с учетом факторов внешней среды	**Знать**	• особенности и основные этапы истории развития государств, гражданских обществ; • политические процессы; • политическую систему общества и особенности ее функционирования.
		Уметь	• четко устанавливать причинно-следственные связи между историческими событиями и реалиями современности; • давать характеристику месту и роли России в мировом политическом процессе;

задач			• выделять своеобразие политического, этнического, культурного и религиозного развития России и других стран; критически воспринимать, анализировать и оценивать политическую информацию, факторы и механизмы изменений.
		Владеть	• навыками системного метода изучения политических процессов и явлений; • анализа политических процессов в обществе; исследования особенностей функционирования политической системы общества и ее институтов; навыками построения сценариев политического развития.

В рамках изучаемой дисциплины ведется воспитательная работа, направленная на удовлетворение потребностей и интересов обучающегося в соответствии с культурными ценностями, которая способствует формированию личности, способной самостоятельно решать профессиональные задачи и придерживаться активной гражданской позиции в обществе.

Целью воспитательной работы является профессионально-трудовое, гражданско-правовое, государственно-патриотическое, духовно-нравственное и гуманитарно-эстетическое воспитание, в рамках которых осуществляется формирование инструментальных и системных знаний и умений в рамках универсальных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере профессиональной деятельности и быть востребованным на рынке труда.

2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФОРМАМ И ВИДАМ РАБОТ

Базовые разделы дисциплины и виды учебной работы, рекомендуемые для изучения студентам

№ п/п	Темы дисциплины	Код индикатора компетенции	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость				Формы текущего контроля успеваемости
			всего	л/з	п/з	с/р	
1	**Тема 1.** Политология как наука	ИД-21$_{УК-1}$	5	2	1	2	реферат, эссе, тест
2	**Тема 2**. История политической мысли	ИД-21$_{УК-1}$	9	2	1	7	устный ответ, реферат, доклад, эссе, тест, творческое задание
3	**Тема 3.** Политическая власть.	ИД-21$_{УК-1}$	10	2	1	7	реферат, доклад, эссе, тест, творческое задание, конспект статьи о коррупции во власти, дискуссия с представителем Законодательного собрания Камчатского края
4	**Тема 4**. Политическая система общества	ИД-21$_{УК-1}$	10	2	1	7	устный ответ, реферат, конспект статьи, доклад, эссе, тест, творческое задание
5	**Тема 5.** Гражданское общество	ИД-21$_{УК-1}$	10	1	2	7	устный ответ, реферат, доклад, эссе, тест, творческое задание, дискуссия с представителем Законодательного собрания

							Камчатского края
6	**Тема 6**. Политические режим	ИД-21$_{УК-1}$	10	1	2	7	устный ответ, реферат, доклад, эссе, тест, творческое задание
7	**Тема 7.** Политические элиты и лидеры	ИД-21$_{УК-1}$	11	2	2	7	устный ответ, реферат, доклад, эссе, тест, творческое задание
8	**Тема 8.** Политические партии и партийные системы. Избирательные системы.	ИД-21$_{УК-1}$	11	2	2	7	устный ответ, реферат, доклад, эссе, тест, творческое задание- составление теста, дискуссия с представителем политической партии
9	**Тема 9**. Политическая культура	ИД-21$_{УК-1}$	10	2	1	7	реферат, доклад, эссе, тест, конспект статьи, творческое задание
10	**Тема 10.** Политическое сознание и политические идеологии.	ИД-21$_{УК-1}$	10	2	1	7	устный ответ, реферат, доклад, эссе, тест, творческое задание
11	**Тема.11.** Мировая политика	ИД-21$_{УК-1}$	11	2	2	7	устный ответ, реферат, доклад, эссе, тест, творческое задание
	Форма промежуточной аттестации// Всего часов	**ИД-21$_{УК-1}$**	**108**	**18**	**18**	**72**	**зачет**

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема1. Политология как наука

Понятие комплекса наук об обществе. Предмет политологии. Структура политической науки. Методы политологии. Политическая теория: современный подход. Практическое значение политологии в современной общественной жизни. Политология и государственное управление. Политическая педагогика.

Тема2. История политической мысли

Возникновение и развитие политических учений в древности (Конфуций, Платон, Аристотель, Полибий, Цицерон). Политические учения Нового времени. (Монтескье, Гоббс, Локк, Токвиль, Кант, Гегель). Политическая мысль Новейшего времени. Политическая мысль в России: истоки, этапы развития.

Тема 3. Политическая власть *Дискуссия с представителем Законодательного собрания Камчатского края*

Теоретические трактовки власти. Власть, как управление, Власть, как социальный контроль. Механизмы и способы властвования. Инструменты политической власти. Власть и принуждение. Легитимность власти. Авторитет.

Тема4. Политическая система общества

Понятие и сущность политической системы общества. Институциональные аспекты политики. Политическая система. Политические режимы.

Функции политической системы. Типы и формы политической системы. Соотношение политической системы с другими сферами жизни общества. Структура политической системы. Политические принципы и роль политической системы.

Тема 7. Политические элиты и лидеры

Политические организации и движения. Политические элиты. Политическое лидерство. Социокультурные аспекты политики.

Понятие политической элиты. Первооткрыватели теории элит. Макиавеллизм и теоретические интерпретации элитизма. Типология и структура элит. Место и роль политических элит в механизме осуществления власти в различных политических системах. Открытые и закрытые политические элиты. Субэлиты и контрэлиты. Социальная представительность и рекрутирование элиты. Политическая элита российского общества.

Тема 8. Политические партии и партийные системы. Избирательные системы.

Сущность, место и роль политических партий в политической системе. Политические партии и электоральные системы. Политические партии, как инструмент реализации политического представительства. Определение и сущностные характеристики партии. Структура партии. Функции партий, нормы и правила деятельности. Типы и формы партий. Состав и членство партий. Особенности эволюций партийных систем в современном мире. Политические клубы, ассоциации, гражданские объединения, общественные организации. Особенности формирования политических партий в России.

Тема 9. Политическая культура

Концепции политической культуры. Политическая культура: подходы и определение. Разработка идей политической культуры в концепции Г. Алмонда. Политическая культура, как психологический феномен. Определение С. Верба. Политические ориентации индивида. Типология политической культуры. Патриархальная, подданническая, культура участия. Типы политических систем по характеру политической культуры. Особенности политической культуры в России. Политические технологии и их воздействие на культуру. Политический менеджмент.

Тема 10. Политическое сознание и политические идеологии

Методология познания политической реальности. Парадигмы политического знания. Экспертное политическое знание. Политическая аналитика и прогностика. Структура политического сознания. Пути формирования политического сознания. Функции политического сознания. Политическое сознание и политическое поведение. Сущность и функции политической идеологии. Уровни политической идеологии. Основные политические идеологии современности. Проблемы политической идеологии в современной России.

Тема 11. Мировая политика

Мировой политический процесс. Понятия «международные отношения» и «международная политика». Природа международной политики. Содержание и принципы. Геополитический статус России и модели мирового порядка. Спорность вопроса о статусе России в мировом сообществе. Условия самоидентицекации России в современном мире. Биполярная модель мира. Однополюсно-авторитарная модель. Многополярный мир. Современные международные отношения. Глобализация. Проблема международного терроризма.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ДИСЦИПЛИНЫ

Задания для практических занятий, в т. ч. в форме практической подготовки

Тема2. История политической мысли

План занятия:

1. Политическая мысль древнего Востока.
2. Политическая философия античного мира.
3. Политическая мысль Средневековья.
4. Политическая мысль эпохи Возрождения.
5. Политическая мысль эпохи Просвещения.
6. Политическая социология XIX – начала XX вв.
7. Политическая мысль России

Политические учения Древнего Востока, Индии, Китая, Античной Греции и Рима. Идея божественного происхождения власти. Зарождение юридической и политико-социологической традиций. Политические идеи естественного права, общественного договора, демократизма власти в канун и во время Великой французской и американской революций. Идеи либерализма и позитивизма в политических учениях периода развития капитализма. Марксизм-ленинизм: плюсы и минусы. Генезис политических идей в конце XIX начале XX веков. Основные течения и новые тенденции в современной политологии. Современные политологические школы и направления их исследований.

История общественно-политической мысли в России. Политические идеи Древней Руси и русского централизованного государства. Просветительские и либеральные идеи в России. Дворянский и буржуазный либерализм. Революционные политические взгляды. Становление российского парламентаризма. Российская политическая традиция: истоки, социокультурные основания, историческая динамика.

Тема 4. Политическая система общества

План занятия

1. Теория политической системы Д. Инстона
2. Теория политической системы Г. Алмонда
3. Теория политической системы К. Дойча
4. Структура и функции политической системы
5. Типология политических систем
6. Политическая система современной России

Понятие и сущность политической системы общества. Функции политической системы. Типы и формы политической системы. Соотношение политической системы с другими сферами жизни общества. Структура политической системы. Политические принципы и роль политической системы.

Тема 5. Гражданское общество *Дискуссия с представителем Законодательного собрания Камчатского края*

План занятия

1. Содержание понятия «гражданское общество». Концепция гражданского общества, её генезис и развитие.
2. Формы, типы гражданского общества.

3. Гражданское общество и государство.

4. Структура гражданского общества: политико-культурные отношения, социокультурные отношения, производственные отношения.

5. Специфика формирования гражданского общества в России.

Понятие гражданского общества. Происхождение гражданского общества. Гражданское общество на Западе. Признаки гражданского общества в России, проблемы его становления. Интересы права и свободы личности как исходный критерий гражданского общества. Элементы и институты гражданского общества, их социальная роль, функционирование, развитие. Проблемы формирования гражданского общества: обеспечение согласия и единства всех граждан, стабильность общества, сбалансированность экономики и политики, создание условий для реализации гражданских прав и способностей личности, развитие социальной и духовной сфер общества.

Тема. 6 Политический режим.

План занятия

1. Понятие политического режима
2. Тоталитарный политический режим
3. Авторитарный политический режим
4. Демократический политический режим (демократия: понятие и основные теории. Исторические формы демократии, Современные концепции демократии)
5. Политический режим в современной России

Политический режим: понятие, сущность, функции. Типы политических режимов. Недемократические полит. Режимы. Тоталитаризм и авторитаризм. Понятие тоталитаризма. Исторические причины возникновения тоталитаризма. Особенности политической системы тоталитарных государств. Идейная основа тоталитарных государств. Различие понятий авторитарного управления и диктатуры. Право в авторитарном обществе. Сущность и главные черты современных авторитарных государств. Политическая модернизация. Переход от недемократических к демократическим режимам.

Тема.7 Политические элиты и лидеры

План занятия

1.Сущность и характерные особенности политического лидерства (природа, функции).

2. Стили и типы политического лидерства

3. Ключевые качества и способности лидера

4. Политическая технология лидерства

5. Политическая элита –характерные черты и функции, виды элит.

6. Основные теории элит

7. Механизм формирования политической элиты.

Понятие политической элиты. Первооткрыватели теории элит. Макиавеллизм и теоретические интерпретации элитизма. Типология и структура элит. Место и роль политических элит в механизме осуществления власти в различных политических системах. Открытые и закрытые политические элиты. Субэлиты и контрэлиты. Социальная представительность и рекрутирование элиты. Политическая элита российского общества.

Тема. 8 Политические партии и партийные системы. Избирательные системы *Дискуссия с представителем политической партии*

План занятия:

1. Современные представления о политических партиях и партийных системах.
2. Многопартийные политические системы.
3. Двухпартийные политические системы.
4. Политические партии и партийная система в России.

Роль политических партий в России и на Западе. Сущность, место и роль политических партий в политической системе. Политические партии, как инструмент реализации политического представительства. Определение и сущностные характеристики партии. Структура партии. Функции партий, нормы и правила деятельности. Типы и формы партий. Состав и членство партий. Особенности эволюций партийных систем в современном мире. Политические клубы, ассоциации, гражданские объединения, общественные организации. Особенности формирования политических партий в России. Мажоритарная система выборов. Пропорциональная система выборов. Смешанная и консенсусная системы. Основные стадии избирательного процесса. Подготовка выборов. Выдвижение кандидатов, агитационная компания. Голосование и подведение итогов.

Тема. 10. Политическое сознание и политические идеологии

План занятия

1. Возникновение идеологии и её функции
2. Типы идеологий.

А. критерии классификации

Б. либерализм, консерватизм, коммунизм, фашизм, социал-демократизм

3. Политические идеологии в современной России.

Методология познания политической реальности. Парадигмы политического знания. Экспертное политическое знание. Политическая аналитика и прогностика. Структура политического сознания. Пути формирования политического сознания. Функции политического сознания. Политическое сознание и политическое поведение. Сущность и функции политической идеологии. Уровни политической идеологии. Основные политические идеологии современности. Проблемы политической идеологии в современной России.

Тема. 11 Мировая политика

План занятия

1. Международные отношения и мировая политика.
2. Национальный интерес. Национальные интересы России.
3. Внешняя политика современной России: приоритеты, особенности, трудности. Взаимоотношения России с Западом, Востоком.
4. Глобальные проблемы мировой политики. Терроризм- пути решения.

Мировая экономика и международные отношения. Мировое сообщество. Особенности мирового политического процесса. Эволюция международных отношений и представления о международной политике. Тенденции и закономерности международных отношений.

Сущность внешнеполитической деятельности государства. Внешняя политика как отражение национального (государственного) интереса на международной арене. Связь

внутренней и внешней политики. Сферы осуществления международной деятельности. Многообразие форм и методов внешней политики.

Факторы и условия, детерминирующие внешнюю политику. Экономический и научно-технический потенциал, военная мощь государства как фактор внешней политики. Воздействие на международную политику природно-географических условий, материальных ресурсов. Роль культурно-исторических условий, идеологических и религиозных факторов.

Глобальные проблемы мировой политики. Национально-государственные интересы России в новой геополитической ситуации**.**

5. ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ

Промежуточный контроль проводиться в форме зачета.
Формат-устно.
На зачете студент выбирает билет, который содержит два теоретических вопроса.

Контрольные вопросы, выносимые на зачет

1.Политология как наука и учебная дисциплина.
2. Специфика и основные функции политологии.
3. Мораль и политика: общее и специфическое.
4. Политическая мысль античности (Платон, Аристотель, Цицерон).
5. Религиозная традиция политической мысли и ее сущность.
6. Социологическая традиция политической мысли.
7. Русская политическая мысль XIX – начала XX вв.
8. Политические воззрения европейских мыслителей XIX – начала XX вв.
9. Тоталитарные политические режимы. Предпосылки формирования и особенности
10. функционирования.
11. Демократия, ее сущность и отличительные признаки.
12. Сравнительный анализ основных подходов к демократии.
13. Плебисцитарная концепция демократии: позитивное содержание и ограничения.
14. Политика и ее внутренняя структурная.
15. Политическая власть и механизм ее функционирования.
16. Государство как политический институт.
17. Политическая система общества.
18. Политическая система современной России.
19. Гражданское общество и его признаки.
20. Политическая элита и теория элит.
21. Классификация политических элит и способы их рекрутирования.
22. Политическое лидерство и его типы.
23. Группы интересов в политике, понятие и функции.
24. Конвенциональное и неконвенциональное политическое участие.
25. Лоббизм как социально-политическое явление. Модель лоббирования.
26. Корпоративизм и неокорпоративизм.

27. Политические партии и партийные системы.
28. Многопартийность и однопартийность: плюсы и минусы.
29. Партийная система РФ.
30. Общественно-политические движения.
31. Избирательные системы и компании.
32. Мажоритарная и пропорциональная избирательная система.
33. Концепции политической культуры.
34. Типы политической культуры.
35. Особенности политической культуры переходного типа.
36. Политическое участие и его основные формы.
37. Основные каналы и особенности политического влияния СМИ.
38. Понятие, структура и функции политической идеологии.
39. Основные типы политических идеологий.
40. Национализм как политическая идеология.
41. Либерализм как политическая идеология.
42. Консерватизм как политическая идеология.
43. Политическое процессы: понятие, типология.
44. Технологии управления политическими процессами.
45. Политические конфликты: понятие, уровни, типы.
46. Способы разрешения политических конфликтов.
47. Политические конфликты в современной России.
48. Мировая политика: понятие, содержание, основные уровни.
49. Международные отношения и их характеристика.
50. Субъекты и участники международных политических отношений.
51. Понятие, содержание и сущность глобальных проблем современности.
52. Классические и современные геополитические теории.

Критерии оценки зачета

«**Зачтено» -** студент правильно ответил более, чем на 50% вопросов, таким образом, умеет применять знания для решения практических задач. Учебный материал освоен правильно, глубоко, осознано. Студент владеет понятийным аппаратом, хорошо ориентируется в фактах и закономерностях. Компетенции, оцениваемые при ответе, сформированы полностью.

«**Не зачтено» -** выставляется студенту, ответ которого содержит существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины и не умеющего использовать полученные знания при решении практических задач. В суждениях нарушена логика, полнота, отсутствует аргументация. Компетенции, оцениваемые при ответе, не сформированы.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Студенту важно уяснить технологию освоения учебного материала. Данные методические рекомендации позволят понять, как правильно организовать свое учебное время, научиться использовать различные формы обучения для оптимального овладения знаниями по предмету.

Для успешного освоения дисциплины, студент должен посещать все виды аудиторных занятий, вести конспекты практических занятий; своевременно готовиться к аудиторным занятиям, используя соответствующие методические материалы, учебную и исследовательскую литературу и собственные конспекты; выполнять предусмотренные учебным планом виды работ, домашние задания на основе соответствующих методических материалов, а при возникновении вопросов обращаться к преподавателю за консультацией.

К числу используемых средств при освоении дисциплины относятся: рефераты, доклады, эссе, тесты, творческие задания.

Одной из наиболее эффективных форм обучения являются практические занятия.

Основу работы составляет самостоятельное изучение студентами по заданию преподавателя отдельных вопросов, проблем, тем с последующим оформлением материала в виде доклада, сообщения и их совместное обсуждение.

Форма практического занятия представляет собой синтез аудиторной и внеаудиторной работы. Студенты в течение учебной недели самостоятельно рассматривают вопросы по теме практического занятия. Аудиторная работа в форме практического занятия предусматривает решение задач, решение проблемной ситуации, выступление студента в качестве основного докладчика по отдельному вопросу в рамках индивидуального творческого занятия (реферата, эссе). Участие студента в дискуссии, диспуте позволяет развивать мировоззрение, творческое мышление и повышение уровня знаний.

Практические занятия являются действенной формой приобщения студентов к использованию экономических источников и исследовательской литературы на научной основе. Чаще всего используется либо вопросно-ответная форма, либо обсуждение рефератов, работа в малых группах и т.д.

Подготовка к практическим занятиям основана на плане, определенном преподавателем к каждой теме. Каждая тема практических занятий сопровождается перечнем нормативных правовых актов, а также учебной и исследовательской литературы.

Процесс подготовки к практическому занятию включает знакомство с соответствующей темой в учебнике, изучение исследовательской литературы, анализ правовых актов.

При подготовке к практическим занятиям следует вести конспекты, которые представляют собой развернутый план ответа на вопрос, но не исчерпывающий ответ. Таким конспектом, а также нормативным материалом студент вправе пользоваться во время ответа на занятии. В то же время, следует заметить, что студент не должен зачитывать конспект ответа. Он может лишь опираться на него, чтобы не потерять нить рассуждения.

Для ведения конспектов практических занятий следует завести отдельную тетрадь. Преподаватель периодически проверяет качество подготовки к практическим занятиям, собирая конспекты. Если студент пропустил практическое занятие, то он обязан явиться на консультацию к преподавателю, предъявить свой конспект по пропущенной теме и отчитаться в устной форме.

Цель каждого студента - проявить свои знания во время проведения практических занятий. При этом могут использоваться самые разнообразные формы работы: выступление в качестве основного докладчика, выступление с рефератом, участие в дискуссиях и др. Это придает учебному занятию характер коллективной работы, повышает внимание и интерес студентов.

Выступление на практическом занятии носит, преимущественно, добровольный характер. Студент, желающий ответить на вопрос плана, занимает место за кафедрой и выполняет функцию основного докладчика. Его речь не может прерываться, либо комментироваться. После окончания выступления студенты группы вправе задать докладчику вопросы уточняющего характера, либо обратить внимание на слабо освещенные аспекты темы. При этом преподаватель оценивает «качество» вопросов. Они не должны дублировать озвученный материал, содержать однозначных ответов (да – нет), должны быть корректно сформулированы и соответствовать вопросу плана. Если внимание учебной группы во время выступления основного докладчика рассеяно, то преподаватель предоставляет ему самому право сформулировать ряд вопросов, и адресует их конкретным студентам. При необходимости преподаватель задает вопросы докладчику, либо студентам.

Аспекты, не освещенные основным докладчиком, рассматриваются в качестве дополнений к ответу. После этого группа переходит к рассмотрению следующего вопроса.

Практическое занятие завершается подведением итогов работы. Преподаватель резюмирует рассмотренные аспекты темы, отвечает на вопросы студентов, анализирует работу всей учебной группы и отдельных студентов.

При реализации различных видов учебной работы используются занятия в интерактивной форме. При освоении данной дисциплины применяется форма интерактивного занятия –дискуссия. Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов.

Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями. В процессе дискуссии оригинальные решения и идеи рождаются достаточно редко. Более того, зачастую дискуссия играет скорее информационно-пропагандистскую роль, а не служит инструментом выработки конкретных решений. Этот способ характеризуется следующими признаками: цель обсуждения — обобщить идеи и мнения относительно обсуждаемой проблемы; все участники дискуссии выступают в роли оппонентов (должны выражать мнение по поводу обсуждаемого вопроса, а не по поводу мнений других участников); все участники обсуждения равноправны; никто не имеет права диктовать свою волю и решения.

Для самопроверки качества усвоения учебного материала предусмотрен ряд задач и тестовых заданий. Студенты самостоятельно могут решать их, тем самым, готовясь к промежуточному (тематическому) и итоговому тестированию.

Если возникают сложности с восприятием учебного материала, студенту следует обратиться к преподавателю. Для индивидуальной работы предусмотрены еженедельные консультационные дни. День недели, время проведения консультаций указаны на стендах вуза по направлениям подготовки.

Наряду с аудиторной работой для студента при изучении дисциплины особое значение имеет самостоятельная работа в соответствии с предусмотренным учебным планом распределением времени. Методические рекомендации по осуществлению самостоятельной работы представлены в разделе «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся».

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа студентов проводится в виде самостоятельной подготовки во внеурочное время путем работы с рекомендуемой литературой, нормативными актами, периодикой. Самостоятельная работа студентов проводится в виде самостоятельной подготовки во внеурочное время путем работы с рекомендуемой литературой, нормативными актами, периодикой.

Самостоятельная работа студентов очной/заочной формы обучения предполагает подготовку теоретического материала для опроса на практических занятиях и вопросов для самостоятельного изучения, решение тестов и др.

Методические рекомендации по написанию рефератов, докладов

Реферат (от lat. «докладывать», «сообщать») представляет собой письменный доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников, а также собственные выводы по основным вопросам данной темы. Реферат является первой ступенью на пути освоения навыков проведения научно-исследовательской работы. Избранная студентом проблема изучается и анализируется на основе одного или нескольких источников, реферат направлен на анализ одной или нескольких научных работ.

Написание реферата не является обязательной работой обучающегося и практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т.п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы дисциплины, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда.

Целями написания реферата, доклада являются:

- развитие у студентов навыков поиска актуальных проблем современного законодательства;

- развитие навыков краткого изложения материала с выделением лишь самых существенных моментов, необходимых для раскрытия сути проблемы;

- развитие навыков анализа изученного материала и формулирования собственных выводов по выбранному вопросу в письменной форме, научным, грамотным языком.

Задачами написания реферата, доклада являются:

- обучение студента максимально верно передать мнения авторов, на основе работ которых обучающийся пишет свой реферат;

- обучение студента грамотно излагать свою позицию по анализируемой в реферате проблеме;

- подготовка студента к дальнейшему участию в научно – практических конференциях, семинарах и конкурсах;

- помощь студенту определиться с интересующей его темой, дальнейшее раскрытие которой возможно осуществить при написании курсовой работы или выпускной квалификационной работы;

- выработка навыков изложения причины своего согласия (несогласия) с мнением того или иного автора по данной проблеме.

Процесс написания реферата, доклада включает:

- выбор темы;
- составление плана;
- подбор источников и их изучение;
- написание текста работы и ее оформление.

Тему реферата студент выбирает самостоятельно, опираясь на предлагаемую тематику. В работе на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов и определяется собственная позиция обучающегося с изложением соответствующих аргументов.

Работу над рефератом, докладом следует начинать с общего ознакомления с темой (прочтение соответствующего раздела учебника, учебного пособия и других источников). Однако перечень источников не должен связывать инициативу обучающегося. Он может использовать научную литературу, подобранную самостоятельно. Особенно внимательно необходимо следить за новой литературой по избранной проблематике, в том числе за журнальными статьями. Кроме того, не лишним будет ознакомиться с рефератами предшественников по аналогичной или похожей теме, где можно почерпнуть некоторые идеи (при этом обязательно сделать сноску в тексте работы), а также принять во внимание правила оформления реферата, доклада. В процессе изучения литературы рекомендуется делать выписки, постепенно группируя и накапливая теоретический и практический материал. План реферата, доклада должен быть составлен таким образом, чтобы он раскрывал тему работы.

Структурными элементами реферата, доклада являются: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, список литературы, приложения.

Во «введении» необходимо рассмотреть актуальность темы с точки зрения современной науки, нынешнего состояния общества и культуры. Следует указать место обозначенной проблемы среди других, как частных, так и более общих, а также избранное Вами направление ее рассмотрения.

Введение оканчивается формулированием цели и задач исследования. Цель реферата может заключаться в том, чтобы обобщить или сравнить различные подходы к рассмотрению проблемы, выявить наименее или наиболее изученные ее стороны, показать основной смысл исследовательского направления, наметить пути его дальнейшего развития. Задачи (их может быть несколько) отражают более детальное рассмотрение цели. В качестве задач могут выступать: анализ литературы по избранной теме, сравнение

различных подходов к решению проблемы, исторический обзор, описание основных понятий исследования и т.д.

«Основная часть» посвящена самому исследованию. В ней, в соответствии с поставленными задачами, раскрывается тема работы. Здесь нужно проследить пути решения поставленной проблемы. Это делается с помощью цитирования и пересказа текста используемых вами литературных источников. Собственные слова, как правило, здесь нужны для смысловых связок и для высказывания своего отношения к позиции автора.

При подготовке реферата, доклада важно научиться выделять главное в текстах первоисточников, с которыми Вы работаете. Прежде всего, надо «понять» название монографии или статьи, потому что именно в нем, как правило, концентрируется основная идея автора. Затем посмотреть оглавление и предметный указатель (чтобы понять, есть ли в книге то, что вам нужно). Потом следует найти те части текста, которые содержат ключевые положения изучаемой научной проблемы, причем изложить не только выводы авторов, но и те исследования, которые к ним привели.

Для написания основной части требуется особенно тщательно выделять из прочитанных научных текстов главные положения, относящиеся к проблеме, а затем кратко, логично и литературно грамотно их излагать. С этой целью полезно идти от общего к частному: название и ключевые понятия теории, ее автор, когда была предложена и почему, к каким результатам привела, кем и как критиковалась, кто дополнял и развивал ее, каково современное состояние проблемы, мнение автора по этой проблеме.

Основная часть может представлять собой цельный текст, а может состоять из нескольких параграфов, начинающихся пронумерованным подзаголовками. Для иллюстрации основного содержания можно использовать рисунки, схемы, графики, таблицы, диаграммы и прочие наглядные материалы.

Выводы завершают основную часть. В них кратко излагаются основные результаты работы по пунктам, соответствующим задачам исследования и отражается мнение автора о результатах сравнения и/или обобщения точек зрения различных ученых. В выводах должно быть показано, что цель исследования достигнута.

«Заключение» представляет собой общий итог работы с кратким перечислением выполненных автором этапов исследования. Здесь же можно отметить пути дальнейшего исследования, возможности практического применения полученных результатов и т.д.

Изложение материала должно быть кратким, точным, последовательным. Необходимо избегать непривычных или двусмысленных понятий и категорий, сложных грамматических оборотов. Термины, отдельные слова и словосочетания допускается заменять принятыми текстовыми сокращениями, смысл которых ясен из контекста. Рекомендуется включать в реферат схемы и таблицы, если они помогают раскрыть основное содержание проблемы и сокращают объем работы.

Оформление реферата, доклада.

Объем реферата, доклада обычно содержит 18±3 страниц печатного текста. Количество страниц зависит от объективной сложности раскрытия темы и доступности литературных источников.

Первый лист реферата, доклада - титульный (на титульном листе номер страницы не ставится, хотя и учитывается).

Список литературы не должен ограничиваться только учебниками и не может быть менее 5 источников. Список литературы должен содержать названия источников, фамилии и инициалы их авторов, издательство, место и год опубликования, а также общее количество страниц. Библиография выстраивается в алфавитном порядке.

В процессе работы необходимо делать ссылки на работы ученых, мысли которых использованы в работе, и по мере надобности оформлять сноски.

Наименование	Формат
Формат бумаги	А4
Шрифт	Times New Roman, размер (кегль) 14
Междустрочный интервал	1,5
Поля: слева/справа/сверху/снизу	3/1,5/2/2
Сноски (шрифт)	Times New Roman, размер 10
Номер страницы	

Реферат, доклад студент может иллюстрировать презентацией. При составлении презентации необходимо учитывать следующие требования.

Для подготовки презентации рекомендуется использование программы Microsoft PowerPoint. Сформулировать цель презентации, определиться с форматом, выстроить логическую цепочку, определиться с картинками иллюстраций, диаграммам

• презентация не должна быть меньше 10 слайдов;

• первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя, отчество автора;

• следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации; желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание;

• дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста;

• последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

Качественное освоение учебного материала невозможно без освоения соответствующего понятийного аппарата, с этой целью студенты могут воспользоваться глоссарием, включающим термины и понятия. Термин – это слово, или сочетание слов, являющееся точным обозначением определенного понятия какой-либо специальной области науки. Понятие – мысль о предметах и явлениях действительности, отображающая их общие и существенные признаки, связи и отношения.

Методические рекомендации по написанию эссе.

Требования к содержанию эссе. Эссе пишется на одно из ниже предложенных научных изысканий того или иного автора, но предварительно тематика обязательно согласовывается с преподавателем. Перед тем как перейти к написанию эссе нужно получить то научное произведение, на которое собираетесь в дальнейшем написать эссе, и внимательно прочитать его (рекомендуется использовать библиотечный фонд «ДВФ ВАВТ», а также интернет-ресурсы, справочно-правовую систему «Консультант Плюс» раздел классика правового наследия и другие источники). После чего необходимо изложить краткое содержание прочитанного Вами научного произведения, и Ваше собственное мнение на рассматриваемый научный труд того или иного автора. При этом в

эссе указываются как достоинства, так и недостатки анализируемого произведения, и его вклад в отечественную и зарубежную науку.

Эссе должно быть оформлено и содержать: титульный лист и основную часть (непосредственно содержание эссе). Объем эссе должен составлять примерно 7-15 листов машинописного текста (шрифт Times New Roman, шрифт 14, интервал 1,5).

Методические рекомендации по составлению конспекта

(статьи, монографии, учебника, книги и пр.) —представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы.

Ценность конспекта значительно повышается, если студент излагает мысли своими словами, в лаконичной форме.

Конспект должен начинаться с указания реквизитов источника (фамилии автора, полного наименования работы, места и года издания). Особо значимые места, примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамку, пометками на полях, чтобы акцентировать на них внимание и прочнее запомнить.

Работа выполняется письменно. Озвучиванию подлежат главные положения и выводы работы в виде краткого устного сообщения (3-4 мин) в рамках теоретических и практических занятий. Контроль может проводиться и в виде проверки конспектов преподавателем.

Затраты времени при составлении конспектов зависят от сложности материала по теме, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.

Общая трудоемкость самостоятельной работы составляет: 72 ч.

План-график выполнения самостоятельной работы

№ п/п	Учебно-образовательные единицы дисциплины	Трудо-емкость СРС, часы	Виды самостоятельной работы студентов	Часы
				для студентов очной формы обучения
1	**Тема 1.** Политология как наука	2	реферат	1
			доклад	-
			эссе	0,5
			тест	0,5
2	**Тема 2**. История политической мысли	7	реферат	2
			доклад	1
			подготовка к практическому занятию	1
			эссе	0,5
			тест	0,5
			творческое задание	2
3	**Тема 3.** Политическая власть.	7	изучение конспектов	3
			реферат	1
			доклад	0,5
			изучение конспектов	0,5

			эссе	1
			тест	1
4	**Тема 4**. Политическая система общества	7	Конспект статьи	3
			реферат	1
			доклад	0,5
			эссе	0,5
			тест	1
			подготовка к практическому занятию	1
5	**Тема 5.** Гражданское общество	7	реферат	3
			доклад	1
			эссе	0,5
			тест	0,5
			подготовка к практическому занятию	1
			изучение конспектов	1
6	**Тема 6**. Политические режим	7	реферат	3
			доклад	1
			эссе	0,5
			тест	0,5
			подготовка к практическому занятию	1
			творческое задание	1
7	**Тема 7.** Политические элиты и лидеры	7	реферат	3
			доклад	1
			эссе	0,5
			тест	0,5
			подготовка к практическому занятию	1
			творческое задание	1
8	**Тема 8.** Политические партии и партийные системы. Избирательные системы	7	реферат	3
			доклад	1
			эссе	0,5
			тест	0,5
			изучение конспектов	1
			творческое задание-составление теста	1
9	**Тема** 9Политическая культура	7	реферат	3
			доклад	2
			эссе	0,5
			тест	0,5
			творческое задание	1
10	**Тема** 10 Политическое сознание и политические идеологии	7	реферат	3
			доклад	1
			эссе	0,5
			тест	0,5
			подготовка к практическому занятию	1
			творческое задание	1
11	**Тема** 11 Мировая политика	7	реферат	2
			доклад	1
			Эссе	0,5
			тест	0,5
			подготовка к практическому занятию	1

			творческое задание	2
	Зачет		**Итого**	**72**

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумеваются две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), то есть дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями зрения:	***для лиц с нарушениями слуха:***	***для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:***
– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа, – в форме аудиофайла.	– в печатной форме, – в форме электронного документа.	– в печатной форме, – в форме электронного документа, – в форме аудиофайла.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В учебном процессе используются лицензионные версии программных продуктов, обеспечивающие повышение качества проведения занятий на основе использования современной компьютерной техники: операционная система Windows XP, 7,0, 8.1; пакет программ Microsoft Office 2013; антивирусное программное обеспечение eset ENDPOINT ANTIVIRUS и электронно-библиотечная система (ЭБС) www.znanium.com. Презентации оформляются в программе PowerPoint.

В случае возникновения (возобновления) сложной эпидемиологической обстановкой в регионе, вызванной пандемией коронавируса COVID-19 или иными неблагоприятными условиями, учебный процесс проводится в дистанционной форме с применением ДОТ посредством платформы для проведения аудио и видеоконференций в режиме двусторонней видеоконференции, где обучающийся и преподаватель имеют возможность видеть и слышать друг друга, согласно следующей процедуре:

- профессорско-преподавательский состав осуществляет занятия с обучающимися, текущую и промежуточную аттестацию с применением ДОТ, включая обучение с

использованием современных информационных и телекоммуникационных систем, методическое, технологическое и организационное обеспечение учебного процесса; оказывает обучающимся индивидуальные консультации с применением информационных и телекоммуникационных технологий посредством: электронной почты; онлайн консультации с использованием телекоммуникационных технологий (программа МТС ЛИНК); консультации с использованием электронной информационно-образовательной среды (чат, вебинар), консультации в форумах учебных дисциплин электронной системы дистанционного обучения;

- каждый обучающийся имеет свободный доступ ко всем сервисам ЭИОС, который персонализирован (под единой учетной записью) и имеет единую точку входа;

- лицо, ответственное за техническое сопровождение учебного процесса, осуществляет подключение к вебинарной комнате преподавателя, для обеспечения участия обучающихся, в изучении учебных дисциплин.

Перечень программного обеспечения

Наименование программного обеспечения	**Назначение и тип лицензии программного обеспечения**
Linux.	Интегрированный пакет прикладных программ. Лицензионная версия
Openoffice	Интегрированный пакет прикладных программ. Свободно распространяемый
ИПС «КонсультантПлюс» URL: http://www.consultant.ru/	Информационно-поисковая система, позволяющая работать с нормативно-правовыми актами, учебной и научной литературой. Лицензионная версия
Знаниум URL: search.znanium.com	Электронная библиотечная система. Лицензионная версия
Научная электронная библиотека www.e-library.ru	Российская научная электронная библиотека. Свободный доступ

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для обеспечения подготовки обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент» в «Дальневосточном филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации»» создана необходимая информационная база, и обеспечен доступ обучающихся к различным сетевым источникам информации, включая Интернет, что способствует эффективному получению профессиональных навыков.

Освоение дисциплины осуществляется в учебной аудитории № 210, рассчитанной на 50-70 студентов, оборудованной мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций и иных необходимых материалов. Для самостоятельной работы обучающихся могут быть использованы учебные аудитории №

415 («Научно-исследовательская лаборатория»), № 202(«Типография»), № 206 («Компьютерный класс»).

Аудитории библиотеки 207, 209 оборудованные 5 рабочими станциями с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, и комплектом учебной мебели на 35 посадочных мест.

В соответствии с содержанием теоретической и практической части курса используется научная литература, электронные ресурсы, техническое оборудование (офисная техника, компьютеры) ДВФ ВАВТ и тех организаций и учреждений, где студенты проходят исследования и производственную практику.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с применением специального оборудования:

а) для лиц с нарушением слуха (акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор);

б) для лиц с нарушением зрения (мультимедийный проектор (использование презентаций с укрупненным текстом);

в) для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (персональные мобильные компьютеры-нетбуки).

При необходимости используется Каб. № 107 – «Кабинет для инвалидов и лиц с ОВЗ».

10. БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

Основная литература

ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНОЙ СИСТЕМЫ (ЭБС)

адрес: www. znanium.com

Политология: учебник / под общ. ред. Я.А. Пляйса, С.В. Расторгуева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 414 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5cda979368bb50.69500952. - ISBN 978-5-16-016755-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=424912#bib

Зеленков, М. Ю. Политология: учебник / М. Ю. Зеленков. - 5-е изд. - Москва: Дашков и К, 2023. - 340 с. - ISBN 978-5-394-05474-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=431803#bib

Дополнительная литература:

ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНОЙ СИСТЕМЫ (ЭБС)

адрес: www. znanium.com

Оришев, А. Б. Политология: учебник / А.Б. Оришев. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2024. — 288 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI: https://doi.org/10.12737/11462. - ISBN 978-5-369-00981-9. - Текст: электронный. - URL: Оришев, А. Б. Политология: учебник / А.Б. Оришев. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2024. — 288 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI: https://doi.org/10.12737/11462. - ISBN 978-5-369-00981-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=458941#bib

Имеется в наличии в электронных библиотечных системах в виде электронного документа для освоения дисциплины инвалидами или лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Профессиональные базы данных и информационные поисковые системы, интернет-ресурсы свободного доступа

1. Федеральная служба государственной статистики: https://rosstat.gov.ru

- основные статистические данные: https://rosstat.gov.ru/statistic;

- публикации (сборники): https://rosstat.gov.ru/publications-plans

2. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Камчатскому краю https://kamstat.gks.ru/official_publications (Статистические сборники Камчатстата, отражающие явления и процессы, происходящие в экономической и социальной жизни края. Для сравнительной характеристики по отдельным показателям данные приведены по России в целом и регионам Дальневосточного федерального округа. В сборниках информация приведена в динамике за семь лет.).

3. Министерство финансов Российской Федерации: https://minfin.gov.ru/ru/ministry/

- фонд национального достояния: https://minfin.gov.ru/ru/perfomance/nationalwealthfund/;

4. Министерство экономического развития Российской Федерации: https://www.economy.gov.ru/

- приоритетные направления развития экономики: https://www.economy.gov.ru/material/directions/;

5. Министерство экономического развития и торговли Камчатского края: https://www.kamgov.ru/minecon

- прогнозы социально-экономического развития региона: https://www.kamgov.ru/minecon/prognozy;

- эффективность органов местного самоуправления: https://www.kamgov.ru/minecon/current_activities/effektivnost-organov-mestnogo-samoupravlenia.

6.Министерство инвестиций, промышленности и предпринимательства Камчатского края: https://www.kamgov.ru/aginvest/

– национальные проекты: https://www.kamgov.ru/aginvest/realizacia-nacionalnyh-proektov;

6. Официальный сайт правительства Камчатского края: https://www.kamgov.ru/gov-entity/iogv.

7. Организация объединенных наций https://www.un.org/ru/

8. Центр политических технологий http://www.cpt.ru/

9. Центральная избирательная комиссия Российской Федерации http://www.cikrf.ru/politparty/

10. Избирательная комиссия Камчатского края http://www.kamchatka_krai.izbirkom.ru/news/

11. Президент России http://www.kremlin.ru/

12. Государственная Дума Российской Федерации http://duma.gov.ru/

13. СПС Консультант Плюс http://www.consultant.ru/

11 ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дополнения и изменения в программу учебной дисциплины «Политология по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» на _____ учебный год.

В программу учебной дисциплины вносятся следующие изменения:
1.

Изменения в рабочую программу учебной дисциплины внесены:
Должность,
Звание преподавателя _____ ФИО

Внесение изменений в рабочую программу учебной дисциплины утверждены на заседании кафедры « »
Протокол № __ от __.__. 20__ года.

Зав. кафедрой _____ ФИО